

**Санкт-Петербургское государственное профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем»
(СПб ГЫПОУ «Колледж автоматизации производств»)**

Рассмотрен и принят
на заседании Педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.2026 г.



**План работы
Центра карьеры на 2026-2027 учебный год**

План разработан с целью обеспечения условий для маршрутизации и содействия трудоустройству обучающихся и выпускников Колледжа в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования.

План представляет собой совокупность мер и мероприятий, позволяющих синхронизировать интересы работодателей, колледжа, обучающихся, выпускников и их родителей в вопросах профессионального развития и трудоустройства молодых специалистов. В плане предусматривается работа с выпускниками-инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья, проведение адресной работы с обучающимися и выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства.

Задачи:

1. Построение системы партнёрских отношений колледжа с индустриальными партнерами.
2. Организация сотрудничества колледжа с БЦК, общественными организациями, государственными учреждениями службы занятости по вопросам маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников.
3. Предоставление консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства молодых специалистов и трудоустройства ими профессиональной карьеры.

4. Проведение аналитической работы, направленной на исследование, анализ занятости выпускников, информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда.

5. Разработка методических материалов в помощь при трудоустройстве молодых специалистов.

6. Обеспечение условий для успешного трудоустройства инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7. Проведение мониторинга качества профессиональной подготовки молодых специалистов.

8. Осуществление профессионального сопровождения и помощи в выстраивании профессиональной карьеры молодых специалистов, оказание адресной поддержки.

Ожидаемые результаты:

1. Достижение планового показателя: трудоустройство по специальности не менее 75% от общего числа выпускников.

2. Формирование устойчивого информационного пространства и системы коммуникаций Центра карьеры, охватывающих студентов, выпускников, их родителей, педагогов, классных руководителей, работодателей, специалистов центра занятости и представителей общественных организаций.

3. Создание условий для развития у студентов и выпускников навыков делового общения, успешного прохождения собеседований, составления и размещения профессионального резюме.

4. Содействие студентам в заключении целевых договоров с организациями Санкт-Петербурга и Ленинградской области по техническим специальностям.

5. Организация адресной поддержки студентов и выпускников, находящихся в зоне риска по трудоустройству.

6. Формирование и регулярное обновление банка вакансий от работодателей по профессиям и специальностям колледжа.

7. Внедрение эффективных практик и инструментов содействия занятости выпускников.

8. Развитие профессиональной гибкости и мобильности студентов и выпускников.

9. Привлечение индивидуальных партнёров к разработке и реализации образовательных программ СПО с учётом актуальных кадровых потребностей экономики.

Мероприятия Центра карьеры

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
1. Методическое и организационное обеспечение деятельности						
1.1	Формирование плана деятельности Центра на 2026-2027 учебный год		август 2026	Разработан и утвержден план работы Центра карьеры на новый учебный год с учётом приоритетов колледжа и требований работодателей.	Руководитель ЦК	Сотрудники ЦК, педагогический коллектив
1.2	Актуализация концепции Центра карьеры		август 2026		Руководитель ЦК	
1.3	Актуализация карьерных карт и формирование новых (при необходимости)		Апрель-май 2027		Сотрудник ЦК	

2. Популяризаторская работа

2.1	Информационное наполнение и актуализация раздела «Центр карьеры» на сайте колледжа, ведение календаря мероприятий и новостной ленты, размещение актуальных документов по трудоустройству	Абитуриенты студенты выпускники	сентябрь 2026-июнь 2027	Раздел «Центр карьеры» на сайте колледжа регулярно обновляется; размещены актуальные документы по трудоустройству, календарь мероприятий и новостная лента; обеспечено полное информационное сопровождение и доступность материалов для студентов и выпускников.	Сотрудник ЦК	Секретарь директора
2.2	Формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями, предоставление информации студентам/выпускникам	Студенты выпускники	сентябрь 2026-июнь 2027	Сформирован и регулярно обновляется банк данных вакансий работодателей; информация доводится до выпускников через сайт	Сотрудник ЦК	

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
2.3	Ведение официального тг и МАХ канала "Центр карьеры" (подготовка контент-плана, создание публикаций, наполнение информационной базы, вакансий, размещение материалов, работа с комментариями)	Студенты выпускники	сентябрь 2026- июнь 2027	Разработан и реализован контент-план МАХ и Telegram-канала «Центр карьеры»; регулярно публикуются вакансии, информационные и методические материалы; обеспечено взаимодействие с подписчиками через комментарии; сформирована база контента для системной работы канала.	Сотрудник ЦК	
2.4	Создание группы в МАХ «Трудоустройство 2027»	Классные руководители	январь- май 2027	Создана и функционирует группа в МАХ «Трудоустройство 2027» для классных руководителей выпускных групп; обеспечено регулярное информирование о вакансиях, мероприятиях и мерах поддержки; налажен канал обратной связи между Центром карьеры и классными руководителями.	Сотрудник ЦК	
2.5	Информирование студентов о возможностях карьерного навигатора "Горизонт", проекте «Карьерная навигация» от hh.ru и ЦОПЦ Санкт-Петербурга, возможностях Кадровых центров СПб и Молодежном Центре	Студенты выпускники	сентябрь 2026- июнь 2027	Студенты ознакомились с возможностями карьерного навигатора «Горизонт», проинформированы о проекте «Карьерная навигация» от hh.ru ЦОПЦ, возможностях Кадровых центров СПб и Молодежном Центре в официальных каналах	Сотрудник ЦК	Классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
				Центра карьеры и через классных руководителей.		

3. Организация и проведение профнавигационных мероприятий для обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации

3.1	Профессиональное погружение студентов 1 курса в профессию ("Неделя первокурсника")	Студенты 1 курса (1 000 чел.)	сентябрь 2026	100% охват групп 1 курса (34 группы). Первокурсники знакомятся с выбранной профессией и работодателями – партнёрами колледжа.	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Представители работодателей
3.2	Организация и проведение тренингов: - «Эффективные коммуникации» - «Составление резюме и поиск вакансий» - «Как успешно пройти собеседование»	Выпускники 2027	ноябрь 2026- март 2027	Организация и проведение тренингов для выпускников 2027 года.	Сотрудник ЦК	Педагоги-психологи Преподаватели общеобразовательных дисциплин
3.3	Организация и проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов к трудовой деятельности (День карьеры в рамках "Недели специальностей")	Студенты	по графику МК	Организация и проведение Дня карьеры по всем специальностям в рамках недели методических комиссий с участием индустриальных партнёров и работодателей, студенты знакомятся с карьерными возможностями и требованиями к специалистам	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Представители работодателей
3.4	Организация профнавигационных мероприятий совместно с индустриальными партнерами Колледжа, центрами занятости/кадровыми агентствами: - экскурсии на предприятиях профессиональной направленности для студентов колледжа - тренинги от работодателей по вопросам составления резюме - недели без турникетов на предприятиях - ярмарки от Центра занятости - городские ярмарки вакансий		сентябрь 2026- март 2027	Повышение информированности студентов о предприятиях и потенциальных работодателях, актуальных вакансиях и требованиях рынка труда; знакомство с условиями работы и возможностями трудоустройства по получаемой специальности; формирование навыков поиска работы, составления резюме и взаимодействия с работодателями; расширение	Сотрудник ЦК	Председатели методических комиссий

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
	- встречи с представителями работодателей - встречи со специалистами службы занятости по вопросам трудоустройства выпускников и информирование выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда			возможностей для последующего трудоустройства выпускников.		
3.5	Проведения ярмарок вакансий для студентов специальности, по которым выявлено недостаточно высокий процент трудоустройства	Студенты	Октябрь 2026- май 2027	Организации и проведение карьерных встреч (презентации компаний, диалоги с работодателями, консультации по открытым вакансиям)	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Представители работодателей
3.6	Содействие в реализации учебной дисциплины ОП.08 введение в специальность («РРО-старт») - для студентов 1 первого курса. Специальностей: 08.02.15 Информационное моделирование в строительстве 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 13.02.12 Электрические станции, сети, их релейная защита и автоматизация 15.01.29 Контролёр качества в машиностроении 15.01.35 Мастер слесарных работ 15.01.37 Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики 15.02.09 Аддитивные технологии 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) 27.02.04 Автоматические системы управления	Студенты 1 курса	сентябрь 2026- май 2027	Организация и проведение профориентационных мероприятий в рамках дисциплины Введение в специальность («РРО-старт») (экскурсии на предприятия, встречи и мастер-классы с индустриальными партнёрами, работа с порталом «Работа в России»)	Руководитель ЦК	Преподаватели специальных педагогов-психологи

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
	27.02.05 Системы и средства диспетчерского управления 27.02.06 Метрологический контроль средств измерения 27.02.07 Управление качеством промышленной продукции					
3.7	Работа с родителями выпускников по перспективам трудоустройства и дальнейшего обучения	Родители первокурсников (9 класс)	сентябрь 2026	Сотрудники Центра карьеры участвуют в родительских собраниях; проводят разъяснительные беседы о перспективах трудоустройства и продолжения обучения, порядке заключения целевых договоров и возможностях стажировок	Руководитель и сотрудники ЦК	Классные руководители
3.8	Изучение и ознакомление студентов с механизмами правовой и социальной защиты выпускников	Выпускники 2027	январь 2027, май 2027	Ознакомление студентов с основными механизмами правовой и социальной защиты; проведение занятий/лекции, подготовка информационных материалов. Охват- все группы выпускных курсов.	Руководитель и сотрудники ЦК	Специалисты центра занятости
3.9	Консультирование и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, в том числе об особенностях ведения предпринимательской деятельности и установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (самозанятость)	Студенты Выпускники	октябрь 2026- май 2027	Организация и проведение массовых мероприятий (лекции, семинары, встречи с экспертами) для выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, включая особенности ведения предпринимательской деятельности и режима «Налог на профессиональный доход».	Руководитель ЦК	Представители налоговых органов, специалисты центров занятости, представители индустриальных планёров, преподаватели специдисциплин

4. Сбор данных и проведение тестирования/диагностики, выявление групп риска

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
4.1	Ежемесячный сбор информации о трудоустройстве и дальнейшем обучении выпускников колледжа	Выпускники 2026 и 2027	сентябрь 2026- июнь 2027	Трудоустройство выпускников	Сотрудник ЦК	Председатели методических комиссий, Классные руководители
4.2	Массовое проведение тестирования/профилирования/диагностики/опросы студентов выявление групп риска	Студенты	октябрь 2026, апрель 2027	Выявить уровень мотивации к трудовой и профессиональной деятельности.	Сотрудник ЦК	Председатели методических комиссий, Классные руководители
4.3	Выявление групп риска и формирование пофамильных списков (дети-сироты, лица с ОВЗ, инвалиды, находящиеся под риском нетрудоустройства, СВО) и проработка адресных мер поддержки	Студенты	сентябрь- октябрь 2026	Сформировать списки выпускников из групп риска; реализовать комплекс адресных мер сопровождения (консультации, помощь в трудоустройстве)	Руководитель ЦК	Социальный педагог, Классные руководители
4.4	Ознакомление студентов с банком вакансий и возможностями трудоустройства, информирование о состоянии и тенденциях рынка труда, мерах социальной поддержки	Студенты Выпускники	сентябрь 2026- май 2027		Сотрудник ЦК	Председатели методических комиссий, Классные руководители

5. Планирование, аналитика, отчетность

5.1	Проведение ежемесячного мониторинга трудоустройства выпускников, сбор и обработка информации (сбор информации о трудоустройстве и поступлении в ВУЗы/в армию и др.)	Выпускники: - 2024 - 833 чел. - 2025 - 767 чел. - 2026 – 785 чел.	сентябрь 2026- май 2027	Сбор и систематизация ежемесячной информации о трудоустройстве выпускников, поступлениях в ВУЗы, прохождении службы в армии и других траекториях.	Сотрудник ЦК	Председатели методических комиссий, Классные руководители
5.2	Анализ результатов трудоустройства выпускников колледжа по специальностям и предоставление информации по запросу		по запросу	Формирование аналитического отчёта по трудоустройству выпускников в разрезе специальностей.	Сотрудник ЦК	Председатели методических комиссий,

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
	(Комитет по образованию, ЦОПП и другие)			Анализ результатов, разработка дальнейших шагов по улучшению показателей.		Классные руководители
5.3	Проведение мониторинга уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников колледжа	Работодатели	декабрь 2026, июнь 2027	Проведения мониторинга удовлетворённости работодателей качеством подготовки выпускников, анализ полученных данных; разработка мер по улучшению показателей, результаты учтены при планировании работы Центра и доведены до работодателей.	Руководитель ЦК	Руководители практик, Представители работодателей
5.4	Анализ результатов собеседования со студентами выпускных групп по перспективам трудоустройства и дальнейшего обучения.		январь 2027, март 2027	Подготовлена аналитическая справка о карьерных планах и образовательных траекториях выпускников; выявлены группы, требующие дополнительного сопровождения.	Сотрудник ЦК Председатели методических комиссий, Классные руководители	
5.5	Подведение итогов производственной практики студентов, анализ качества подготовки выпускников к самостоятельной трудовой деятельности.	Студенты Выпускники	Апрель-май 2027	Получение и анализ обратной связи с мест практики о навыках студентов и возможности их дальнейшего трудоустройства	Сотрудник ЦК	Руководители практик, Представители работодателей

6. Адресная поддержка обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации

6.1	Адресная помощь выпускникам 2027 по направлениям (по запросу): - помощь в составлении и размещении резюме; - помощь в построении индивидуальной карьерной траектории, планировании карьеры (включая планирование курсов повышения квалификации); - заключение договора о целевом обучении с работодателем через Центр и консультирование по вопросам	Выпускники 2027 (~994 чел.)	октябрь 2026-май 2027	Доля выпускников текущего года, получивших в текущем году адресную поддержку не менее 66%.	Руководитель и сотрудники ЦК	Педагоги-психологи
-----	---	--------------------------------	--------------------------	--	---------------------------------	--------------------

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
	соблюдения условий договора о целевом обучении; - временное трудоустройство с целью прохождения стажировки, оплачиваемой практики, которое организовано при участии Центра и подтверждается соответствующим договором; - индивидуальное собеседование с выпускниками по перспективам трудоустройства и дальнейшего обучения и составление прогноза их распределения; - поддержка студентов выявленных групп риска; - психологическая помощь студентам из группы риска; - иное.					
6.2	Адресная работа с выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства (инвалиды, лица с ОВЗ, сироты, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком и в армии)	Выпускники 2027 (в зоне риска)	Октябрь 2026- май 2027	Доля выпускников текущего года, получивших в текущем году адресную поддержку не менее 66%.	Руководитель и сотрудники ЦК	Педагоги-психологи, Социальный педагог
6.3	Ведение выпускников 2027, обучающихся по индивидуальным учебным планам и трудоустроенным по подлежаемой специальности, с целью «безбарьерного» совмещения получения образования и ведения трудовой деятельности	Выпускники 2027 (~994 чел.)	Октябрь 2026- май 2027	Содействие трудоустройству (50 чел.)	Сотрудник ЦК	Председатели методических комиссий
6.4	Организация практической подготовки, временной занятости студентов и стажировок выпускников (приоритет на трудоустройство по специальности во время практики/срочный договор - с дальнейшим переходом в штат)	Студенты, выпускники 2027	октябрь 2026 – июнь 2027	Создание условий для прохождения производственной практики, временной занятости и стажировок выпускников с приоритетом трудоустройства по специальности; заключение договоров с организациями-партнёрами; обеспечение	Сотрудники ЦК	Представители работодателей

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
				документального сопровождения практики и стажировок.		
6.5	Организация работы по маршрутизации обучающихся/выпускников на основании предложений от работодателей	Студенты	сентябрь 2026-июнь 2027	Оказание помощи студентам и индустриальным партнёрам при заключении целевых договоров (на бумажном носителе и на платформе «Работа в России»): консультирование, пошатговое сопровождение, проверка правильности оформления.	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Класные руководители, Представители работодателей
6.6	Адресная помощь выпускникам до 2026 года включительно по направлениям (по запросу): - помощь в составлении и размещении резюме; - помощь в построении индивидуальной карьерной траектории, планировании карьеры (включая планирование курсов повышения квалификации); - помощь в трудоустройстве - иное	Выпускники до 2026 года (включительно)	Октябрь 2026-июнь 2027	Выпускникам колледжа до 2026 года включительно оказывается адресная помощь по индивидуальным запросам (резюме, карьерное планирование, трудоустройство и др.) с достижением запрашиваемого результата; все факты оказанной помощи зафиксированы в журнале учёта.	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Класные руководители, Представители работодателей

7. Трудоустройство выпускников Колледжа

7.1	Трудоустройство выпускников 2025 года	Выпускники (767 чел.)	сентябрь 2026-июнь 2027	К сентябрю 2026 года обеспечено трудоустройство выпускников колледжа, данные о трудоустройстве собраны и зафиксированы; достигнут плановый показатель — не менее 65% от общей численности выпускников.	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Класные руководители, Представители работодателей
7.2	Трудоустройство выпускников 2026 года	Выпускники (785 чел.)	сентябрь 2026-июнь 2027		Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий,

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
					Руководитель и сотрудники ЦК	Классные руководители, Представители работодателей
7.3	Трудоустройство выпускников 2027 года	Выпускники (~ 994 чел.)	сентябрь 2026- июнь 2027	К сентябрю 2027 года планируется обеспечить трудоустройство выпускников колледжа; данные о трудоустройстве будут собраны и зафиксированы; плановый показатель — не менее 75% от общей численности выпускников.	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Классные руководители, Представители работодателей
7.4	Организация регистрации студентов выпускных курсов на портале «Работа России» и подачи заявлений на получение меры государственной поддержки по организации профессиональной ориентации граждан для подбора подходящих вакансий при содействии партнёров Кадрового центра.	Выпускники	Апрель 2027	Студенты выпускных курсов зарегистрированы на портале «Работа России», поданы заявления на получение меры государственной поддержки; организован подбор подходящих вакансий партнёрами Кадрового центра для содействия дальнейшему трудоустройству выпускников.	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Классные руководители
7.5	Трудоустройство выпускников на имеющиеся вакансии в колледже	Студенты Выпускники	октябрь 2026- май 2027	При наличии вакансий в колледже и соответствующих выпускников планируется их трудоустройство на данные должности; факты трудоустройства зафиксированы приказами и включены в отчётность Центра карьеры.	Руководитель и сотрудники ЦК	Председатели методических комиссий, Классные руководители

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
-------	--------------------------	------------------------------------	------------------------------------	---------------------	--	--------------------------

8. Организация работы с работодателями (банк вакансий и договорная работа)

8.1	Формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями, размещение информации через социальные сети и закрытые группы для класcных руководителей выпускных групп	Студенты и выпускники	сентябрь 2026- июнь 2027	Собрана и регулярно обновляется база актуальных вакансий от работодателей по всем специальностям колледжа; обеспечен доступ студентов и выпускников к вакансиям через сайт колледжа, канал Центра карьеры в Telegram, MAx и класcных руководителей; актуальность информации подтверждается данными, предоставленными индустриальными партнёрами.	Сотрудники ЦК	Представители работодателей
8.2	Заключение новых и пролонгации существующих договоров с организациями и предприятиями Санкт-Петербурга и Ленинградской области о сотрудничестве в подготовке кадров, а также прохождении студентами всех видов практик	Работодатели	сентябрь 2026- июнь 2027	Заключены новые и пролонгированы действующие договоры с организациями и предприятиями региона; сформирован актуальный реестр партнёрских договоров; обеспечена возможность прохождения всех видов практик студентами колледжа.	Руководитель и сотрудники ЦК	Представители работодателей
8.3	Сбор заявок от работодателей на трудоустройство и прохождение производственной практики, помощь в подборе кандидатов из числа студентов/выпускников колледжа	Студенты Выпускники	сентябрь 2026- июнь 2027	Получение и систематизация заявок работодателей на трудоустройство выпускников и предоставление мест производственной практики; актуализация банка заявок для дальнейшего распределения студентов; содействие в подборе кандидатов.	Сотрудники ЦК	Представители работодателей
8.4	Участие работодателей в разработке программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, в	Работодатели	сентябрь 2026- май 2027	Организация участия работодателей в разработке и корректировке программ	Руководитель и сотрудники ЦК	Методист и зам. директора по УР колледжа,

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевая аудитория (охват, чел.)	Планируемые сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители от Центра карьеры	Привлекаемые субъекты
	формировании фонда оценочных средств в соответствии с ФГОС СПО			учебных дисциплин и профессиональных модулей.		Представители работодателей
8.5	Привлечение работодателей и социальных партнеров к защите выпускных квалификационных работ, проведении демонстрационных экзаменов. Участие в совместных проектах.	Работодатели	Декабрь 2026, июнь 2027	Обеспечение участия работодателей и партнеров в защите выпускных квалификационных работ, в проведении демозаменов и в совместных проектах.	Руководитель и сотрудники ЦК	Методист и зам. директора по УР колледжа, Представители работодателей
8.6	Вовлечение представителей работодателей в качестве экспертов в проведении конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов	Работодатели	Октябрь 2026- май 2027, февраль-март 2027	Привлечение представителей работодателей в качестве экспертов при проведении конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов.	Руководитель и сотрудники ЦК	Представители работодателей
8.7	Организация и проведение заседаний Индустриального Совета	Индустриальные партнеры	июнь 2027	Выработка стратегии синхронизации подготовки специалистов в колледже с потребностями предприятий.	Руководитель ЦК	Представители работодателей